



# भारत का राजपत्र The Gazette of India

असाधारण  
EXTRAORDINARY

भाग II—खण्ड 3—उप-खण्ड (I)  
PART II—Section 3—Sub-section (I)

प्राधिकार से प्रकाशित  
PUBLISHED BY AUTHORITY

सं० 294]  
No. 294]

नई दिल्ली, बुधवार, जून 7, 1989/ज्येष्ठ 17, 1911  
NEW DELHI, WEDNESDAY, JUNE 7, 1989/JYAISTHA 17, 1911

इस भाग में भिन्न पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि यह अलग संकलन की रूप में  
रखा जा सके

Separate Paging is given to this Part in order that it may be filed as a  
separate compilation

वित्त मंत्रालय  
(वित्तिक कार्य विभाग)

नई दिल्ली, 7 जून, 1989

अधिसूचना

सा. मा.नि. 598(घ).—भारत सरकार एन.डी.आर. पहली जुलाई, 1989 से अग्रेजर प्रादेश जारी होने तक के लिए निम्नलिखित जमा योजना के संबंध में अधिसूचना जारी करती है।

2. लघु शीर्ष.—इस योजना की सेवा-निवृत्त होने वाले सरकारी कर्मचारियों को जमा योजना, 1989 कहा जा सकेगा।

3. परिभाषा.—इस योजना में, जब तक कि संदर्भ से अभ्युक्त न हो:

(क) "खाता" शब्द का अर्थ वह खाता रहेगा जो इस योजना के अंतर्गत खोला जाएगा।

(ख) "लेखा कार्यालय" शब्द का अर्थ भारतीय स्टेट बैंक की किसी भी शाखा अथवा इसके सहायक बैंकों की किसी भी शाखा अथवा किसी भी अन्य राष्ट्रीयकृत बैंक की किसी भी शाखा से रहेगा, जिसे इस योजना के अंतर्गत जमा के रूप में धनराशि स्वीकार करने के लिए प्राधिकृत किया गया होगा।

(ग) "जमाकर्ता" शब्द का अर्थ एक सेवा-निवृत्त कर्मचारी अथवा राज्य सरकार के कर्मचारी से होगा, जिसके द्वारा अथवा जिसकी

ओर से धनराशि किसी खाते में जमा कराई जाएगी, और जमा रकम का अर्थ इस प्रकार से जमा की गई राशि से होगा।

(घ) "सेवा-निवृत्ति संबंधी लाभ" शब्दों का अर्थ प्रत्येक ऐसे धुनान से रहेगा जो जमाकर्ता को उसकी सेवा-निवृत्ति के आधार पर चाहे वह सेवा-निवृत्ति अधिवर्षता के कारण अथवा अन्यथा हो, प्राप्त होगा और उसके अंतर्गत निम्नलिखित सुगतान सम्मिलित रहेंगे:

(i) किसी भी सरकारी अधिष्ठाता निधि में कर्मचारी के नाम जमा शेष रकम।

(ii) सेवा-निवृत्ति/अधिवर्षता उत्पन्न।

(iii) पेंशन का राशिकृत मूल्य।

(iv) अवकाश के मुख्य नकद राशि, और

(v) सरकारी बोमा योजना में बचत की राशि, जो कर्मचारी की सेवा-निवृत्ति के समय देय है।

4. खाता खोलना.—(क) कोई भी जमाकर्ता किसी भी लेखा कार्यालय में सेवा-निवृत्ति संबंधी लाभ प्राप्त करने की सारोख से तीन महीने की अवधि के अन्दर किसी भी समय कुल सेवा-निवृत्ति विषयक लाभ से अधिक राशि, अथवा उस राशि की व्यासंकट निकट की राशि, का जमा करने के लिए प्रवृत्त संधान में आदेश-पत्र प्रस्तुत करके खाता खोल सकेगा, और उस आदेश-पत्र के साथ निम्नलिखित दस्तावेज संलग्न करने होंगे; अर्थात्

- (i) जमा की जाने वाली राशि के संबंध में स्थानीय प्रशासन पर निष्ठावित्त बैंक, भुगतान प्रवेश प्रणाली भाग ड्राफ्ट; और
- (ii) नियोजक से लिया गया एक प्रमाण-पत्र जिसमें सेवा-निवृत्ति संबंधी लाभों का उल्लेख किया गया हो, किन्तु यह व्यवस्था भी रहेगी कि जमाकर्ता, जिसने सेवा-निवृत्ति विषयक लाभ इस योजना से संबंधित प्रवि-सूचना को जारी किए जाने से पहले प्राप्त कर लिए हों, इस योजना के शुरू होने की तारीख से तीन महीने की अवधि के अन्तर्गत खाता खोल सकेगा।
- (ख) उपर्युक्त उप-वैराग्य (क) के अंतर्गत आवेदन-पत्र प्राप्त होने पर, लेखा कार्यालय जमाकर्ता के नाम में एक खाता खोल देगा और उसे एक प्रमत्तित रसीद जारी कर दी जाएगी।
- (ग) बैंक, भुगतान प्रवेश प्रणाली भाग ड्राफ्ट, जैसा भी मामला हो, की रकम वसूल होने के पश्चात् अनन्तितम रसीद के बचले में जमाकर्ता की प्रपत्र-2 में एक पास-बुक जारी कर दी जाएगी, जिसमें जमाकर्ता का नाम, उसका पता, जमा की गई राशि/राशियों की मात्रा और खाते की संख्या प्रादि अंकित रहेंगे और जिस पर लेखा प्राधिकृत अधिकारी के विधिवत् रूप से सत्यक आदर्श अंकित रहेंगे।
- (ब) बैंक, भुगतान प्रवेश प्रणाली भाग ड्राफ्ट की रकम वसूल किए जाने की तारीख ही राशि जमा करने की तारीख होगी और राशि को केवल उसी तारीख को जमा किया गया माना जाएगा।
- (क) इस योजना के अंतर्गत एक जमाकर्ता केवल एक खाता ही खोल सकेगा, किन्तु जहाँ सेवा-निवृत्ति लाभ विभिन्न तारीखों को प्राप्त किए गए हों, वहाँ इस खाते में एक बार से अधिक राशि जमा की जा सकेगी। ऐसी रकम सरकार से सेवा-निवृत्ति लाभ प्राप्त होने की तारीख से तीन महीने के अन्तर्गत ही जमा की जानी चाहिए।
5. जमा और प्राहरण.—(क) खाता काम से कम एक हजार रुपये की रकम से निक्षेप से खोला जाएगा और सभी निक्षेप एक हजार रुपये के गुणकों में किए जाएंगे।
- (ख) सभी प्राहरण एक हजार रुपये के गुणकों में किए जाएंगे।
- (ग) जमाकर्ता, अपनी इच्छा से, निक्षेपों की तारीख से तीन वर्षों में भी समाप्ति के बाद, संपूर्ण शेष राशि प्रथमा शेष के किसी भाग का प्रपत्र-3 में प्रथमा उसके यथासंभव निकट के प्रपत्र में आवेदन-करके प्राहरण कर सकेगा। उस स्थिति में जहाँ जमाकर्ता प्राधिक प्राहरण करना चाहता है, वहाँ पर शेष राशि की खाते में जमा-राशि के रूप में रखा जाएगा।
- (ब) जमाकर्ता मूलधन की राशि का परिपक्वता-पूर्व प्राहरण भी कर सकता है अर्थात्कि वह वैराग्यक 7 में विनिर्दिष्ट शर्तें पूरी करता हो।
- (क) एक कलेंडर वर्ष में भी कई जमा राशि के संबंध में एक से अधिक प्राहरण नहीं किया जाएगा।
6. जमा रकमों पर व्याज:—(क) इस स्कीम के अनुसार जमा की गई सभी राशियों पर संबंधित जमा की तारीख से 9 प्रतिशत प्रतिवर्ष की दर से व्याज मिलेगा। व्याज की प्रदायगी रकम जमा किए जाने की तारीख से लेकर 30 जून/31 दिसम्बर, तक, जैसी भी स्थिति होगी, की जाएगी और उसके पश्चात् व्याज की प्रदायगी हर छमाही के बाद 30 जून और 31

दिसम्बर की की जाएगी। एक बार की निधि में परिपक्वित व्याज की राशि को अपने अपने संबंधित वर्ष में पूर्णकृत कर दिया जाएगा।

- (ख) उस स्थिति में जहाँ तीन वर्ष समाप्त होने के बाद, खाता जारी रहता है, खाते में शेष राशि पर, खाते के बंद करने के समय तक, उसी दर पर व्याज लगेगा।
- (ग) इस तरह प्राधिकृत किए जाने पर, प्रत्येक छमाही में देय व्याज, लेखा कार्यालय द्वारा उस कार्यालय में जमाकर्ता द्वारा खोले गए एक प्रलग बचत खाते में जमा कराया जा सकेगा।
- (घ) निक्षेपों पर देय व्याज पर जिसे निश्चित तारीख की प्राहरित न किया गया हो, मूलधन की तरह 9 प्रतिशत की दर से उस समय तक, जब तक कि व्याज को राशि जमा रहेगी, व्याज मिलेगा।
7. समयपूर्व प्राहरण:—(क) जमाकर्ता द्वारा निक्षेप की तारीख से पहले वर्ष के अन्तर्गत कोई प्राहरण नहीं किया जा सकेगा।
- (ख) उस स्थिति में जहाँ जमाकर्ता निक्षेप के एक वर्ष की समाप्ति के बाद परन्तु तीन वर्ष समाप्त होने के पूर्व कोई प्राहरण करता है, प्राहरित राशि पर जमा करने की तारीख से प्राहरण किए जाने की तारीख तक 4 प्रतिशत की दर से व्याज देय होगा और यदि पहले ही 9 प्रतिशत की दर से व्याज की प्रदायगी कर दी गई हो, तो प्राहरण के समय तत्संबंधी समा-योजना किया जाएगा।

8. संयुक्त खाता और नामांकन:—(क) जमाकर्ता के द्वारा या तो अपने नाम में या अपने वैवाहिक पक्ष के साथ संयुक्त रूप में खाता खोला जा सकेगा।

(ख) उस स्थिति में जिसमें खाता एकल व्यक्ति के नाम में हो,

(i) जमाकर्ता खाता खोलने के समय प्रथमा उनके बाद किसी भी समय पर परन्तु खाता बन्द करने से पूर्व, फार्म 4 में किसी व्यक्ति प्रथमा व्यक्तियों की नामांकित कर सकेगा जो उसकी मृत्यु हो जाने की दशा में उसके खाते के संबंध में देय राशि को प्राप्त कर सकेगा/संभले।

(ii) जमाकर्ता द्वारा किए गए किसी भी नामांकन को उस लेखा कार्यालय की जिसमें खाता खुला हुआ हो, लिखित नोटिस देकर, फार्म संख्या 5 में मष्ट सिरे से नामांकन प्रस्तुत करके रद्द प्रथमा परिवर्तित किया जा सकेगा।

(iii) प्रत्येक नामांकित प्रथमा उसके प्रत्येक रद्दकरण प्रथमा उसमें किए जाने वाले प्रत्येक परिवर्तन की भी लेखा कार्यालय में पंजीकृत किया जाएगा और यह समस्त प्रलेखन उक्त पंजीकरण की तारीख से विधि मान्य होगा, जिसका अपीरा पास-बुक में दर्ज किया जाएगा।

9. खाते की बन्द करना:—(क) खाते का जमाकर्ता द्वारा प्राधिकृत जमा की तारीख प्रथमा जिस मामले में खाते में एक से अधिक बार रकम जमा की गई हो, अन्तितम जमा की तारीख के पश्चात्, तीन वर्ष की अवधि समाप्त होने पर प्रथमा उसके बाद बन्द किया जा सकेगा।

(ख) यदि जमाकर्ता की खाता खुलवाने के बाद तीन वर्षों की अवधि के अन्तर्गत मृत्यु हो जाए तो उस खाते की उसी समय बंद कर दिया जाएगा जिस समय मृत्यु की सूचना बैंक की देया जाएगा और राशि नामांकितों को प्रदा कर दी जाएगी। किन्तु जिस मामले में जमा खाता विवाहित पक्ष के साथ संयुक्त रूप से

धारित किया गया हो अथवा जिस मामले में मातृ नामांकितों जमाकर्ता का वैवाहिक पक्ष हो, तो उस मामले में ऐसा वैवाहिक पक्ष अपनी (पुरुष/महिला) इच्छा अथवा अपने विकल्प के अनुसार उस खाते को जारी रख सकेगा/सकेगी और उसके पश्चात् उस खाते में उम्मीद शर्तों पर जो पहले उसी खाते के संबंध में लागू थीं, ऐसे वैवाहिक पक्ष को नाम में जारी रख दिया जाएगा।

10. पास बुक—पास-बुक को व्याज प्राप्त करते समय और रकम की निकासी करते समय तथा खाता बन्द करते समय लेखा कार्यालय के समक्ष प्रस्तुत करना होगा।

11. एक लेखा कार्यालय से दूसरे लेखा कार्यालय में प्रस्थान—एक जमाकर्ता अपने खाते की अपने निवास स्थान में परिवर्तन होने के कारण एक लेखा कार्यालय से दूसरे लेखा कार्यालय में अन्तर्हित किए जाने के लिए आवेदन-पत्र प्रस्तुत करके अनुरोध कर सकेगा।

12. पास-बुक की दूसरी प्रतिलिपि जारी करना.—किसी लेखा कार्यालय द्वारा जारी की गई पास-बुक के गुम हो जाने या नष्ट हो जाने की स्थिति में, वह लेखा कार्यालय, इस संबंध में जमाकर्ता की ओर से एक आवेदन-पत्र प्राप्त होने और एक शपथ अदा कर दिए जाने पर उसकी उस पास-बुक की दूसरी प्रति जारी कर देगा।

13. डील देने का अधिकार.—जिस मामले में केन्द्रीय सरकार इस बात से संतुष्ट हो जाए कि इस योजना के किन्हीं भी उपबंधों के प्रवर्तन से किसी भी खाताधारी अभिवाता की अनुचित रूप से कठिनाई होती है तो ऐसे मामले में केन्द्रीय सरकार ऐसे कारणों के आधार पर जिनकी लिखित रूप में अभिव्यक्ति किया जाएगा, उस उपबंध की उपधाओं में डील दे सकती है।

[सं. एफ. 2/14/89-एन एस. II]

राष्ट्रपति के आदेश से,

के. बी. आर. नायर, अपर सचिव

### प्रपत्र 1

(पृष्ठ 4 देखिए)

बैंक का नाम और पता :

क्रम संख्या . . .

सेवा-निवृत्त होने वाले सरकारी कर्मचारियों की जमा योजना, 1989 के अन्तर्गत खाता खोलने के वास्ते आवेदन-पत्र का प्रपत्र (फार्म)

खाता खोलवाने वाले एजेंट का नाम और एजेंसी संख्या . . . . .

एजेंट के हस्ताक्षर . . . . .

सेवा में,

प्रबन्धक,

..... बैंक,

.....

.....

महोदय,

मैं एतद्वारा सेवा-निवृत्त होने वाले सरकारी कर्मचारियों की जमा योजना, 1989 के अन्तर्गत अपने नाम में एक खाता खोलने के लिए आवेदन करता हूँ और प्रारम्भिक जमा के रूप में.....रुपए (.....रुपए) बैंक/पि आर्डर/डिमांड ड्राफ्ट द्वारा प्रस्तुत करता हूँ।

जमाकर्ता का स्थायी पता : .....

3. मैं उक्त योजना के उपबंधों का पालन करने के लिए सहमत हूँ।

3. मैं एतद्वारा घोषणा करता हूँ कि इस योजना के अन्तर्गत मेरा कोई दूसरा खाता नहीं है।

4. नियोजक से प्राप्त प्रमाणपत्र की एक प्रतिलिपि, जिसमें सेवा-निवृत्ति लाभ बताया गए हैं, संलग्न हैं।

5. मैं नीचे उल्लिखित व्यक्तियों को नामांकित करता हूँ, जिन्हें, मेरी मृत्यु हो जाने की दशा में सभी अन्य व्यक्तियों को छोड़ते हुए, मेरे खाते में जमा शेष रकम देय होगी।

क्रम संख्या	नामांकित (नामांकितियों) का (के) नाम	पूरा पता	अवयस्कता के मामले में नामांकित (नामांकितियों की अम्मतिधि)	प्रत्येक नामांकित के लिए समानुपातिक आधार पर रकम
-------------	-------------------------------------	----------	---	---

चूंकि ऊपर विनिर्दिष्ट क्रम संख्या (संख्याओं) में उल्लिखित नामांकित अवयस्क है/हैं, इसलिए मैं नामांकित (नामांकितियों) की अवयस्कता के दौरान, अपनी मृत्यु हो जाने की दश, में उक्त खाने के अन्तर्गत देय रकम को प्राप्त करने के लिए श्री/श्रीमती/कुमारी.....पता.....को नियुक्त करता हूँ।

साक्षी के हस्ताक्षर :

नाम और पता :

जमाकर्ता

दिनांक : .....

लेखा कार्यालय के प्रयोग के लिए

सेवा-निवृत्त होने वाले सरकारी कर्मचारियों की जमा योजना, 1989 के अन्तर्गत यह खाता दिनांक.....को .....रुपए से खोला गया है जिसका खाता संख्या.....है :

पास-बुक संख्या.....जारी की गई है।

प्राधिकृत अधिकारी

दिनांक : .....

प्रपत्र 2

(कृपरा पैराग्राफ 5 (ग) देखें)

सेवा-निवृत्त होने वाले सरकारी कर्मचारियों की जमा योजना, 1989 के अन्तर्गत जमाकर्ताओं को जारी की जाने वाली पास-बुक का प्रपत्र।

मुख पृष्ठ

अग्र भाग

सेवा-निवृत्त होने वाले सरकारी कर्मचारियों की जमा योजना, 1989

पास-बुक

क्रम संख्या .....

बैंक का नाम और पता :

खाताधारी का नाम .....

खाता संख्या .....

लेजर संख्या .....

पन्ना संख्या .....

मुख पृष्ठ :

पृष्ठ भाग :

खाता संख्या .....

नाम .....

पता .....

जारी करने की तारीख .....

नामांकन के संबंध में विवरण

क्रम संख्या	नामांकित का नाम	स्थायी पता	अवयस्क के मामले में नामांकित की जन्म-तिथि
-------------	-----------------	------------	---

(जारी करने वाले प्राधिकारी के हस्ताक्षर)

प्रबन्धक

(बैंक का नाम)

पास-बुक के अन्दर के पृष्ठों का प्रपत्र

तारीख	विवरण	राशि	जमा की गई राशि	आहरित राशि	दिया गया व्याज	शेष रकम	हस्ताक्षर
1	2	3	4	5	6	7	8

## प्रपत्र 3

[कृपया पैराग्राफ 5 (ग) देखें]

बैंक का नाम और पता

सेवा-निवृत्त होने वाले सरकारी कर्मचारियों की जमा योजना, 1989 के अन्तर्गत आहरण के लिए आवेदन पत्र।  
शाखा प्रबन्धक,

मैं, सेवा-निवृत्त होने वाले सरकारी कर्मचारियों की जमा योजना, 1989, खाता संख्या... ..से  
रुपए ( ... .. रुपए) की राशि आहरित करना चाहता हूँ।  
राशि जमा करने की तारीख से ... .. वर्ष की अवधि समाप्त हो चुकी है।

2 पास-बुक संख्या ... .. सलग्न है।

तारीख :

जमाकर्ता के हस्ताक्षर अथवा अंगूठे का निशान

स्थान

लेखा कार्यालय द्वारा प्रयोग किए जाने के लिए

प्रारम्भिक जमा की तारीख ... ..

खाते में उपलब्ध राशि ... .. रुपए

पिछले आहरण की अनुमति देने की तारीख ... ..

योजना के पैराग्राफ ... .. के अनुसार आहरण के लिए उपलब्ध राशि।

रुपए की राशि आहरित करने की स्वीकृति दी जाती है।

अधिकारी के हस्ताक्षर

## रसीद

सेवा-निवृत्त होने वाले सरकारी कर्मचारियों की जमा योजना, 1989 में आहरण द्वारा ... .. रुपए  
( ... .. रुपए) प्राप्त किए।

तारीख :

जमाकर्ता के हस्ताक्षर अथवा अंगूठे के निशान

स्थान

## प्रपत्र 4

(कृपया पैराग्राफ 8 देखें)

सेवा-निवृत्त होने वाले सरकारी कर्मचारियों की जमा योजना, 1989 के अन्तर्गत नामांकन  
सेवा में,

प्रबन्धक,

...

बैंक

...

मैं ..... एतद्वारा निम्नलिखित व्यक्ति (व्यक्तियों), जिसमें कोई भी अन्य व्यक्ति शामिल नहीं होगा, को मेरी मृत्यु हो जाने पर, सेवा-निवृत्त होने वाले सरकारी कर्मचारियों की जमा योजना, 1989 के अन्तर्गत मेरे खाता संख्या ..... में जमा राशि को, मेरी मृत्यु के समय प्राप्त करने हेतु नामांकित करता हूँ।

क्रम संख्या	नामांकित व्यक्ति (व्यक्तियों) के नाम	पूरा पता (पते)	अवयस्क के मामले में नामांकित व्यक्ति (व्यक्तियों) की जन्मतिथि	प्रत्येक नामांकित व्यक्ति की आनुपातिक राशि
-------------	--------------------------------------	----------------	---	--

चूंकि उपरोक्त क्रम संख्या (संख्याओं) ..... पर उल्लिखित नामांकित व्यक्ति अवयस्क है/हैं, इसलिए मैं श्री/श्रीमती/कुमारी ..... पता ..... को मेरी मृत्यु हो जाने पर, नामांकित व्यक्ति (व्यक्तियों) की अवयस्कता के दौरान उक्त खाते के अन्तर्गत देय राशि प्राप्त करने के लिये नियुक्त करता हूँ।

साक्षी के हस्ताक्षर :

जमाकर्ता के हस्ताक्षर/अंगूठे का निशान

नाम और पता :

दिनांक :

लेखा कार्यालय के उपयोग के लिए

उपर्युक्त नामांकन को ..... पर पंजीकृत कर लिया गया है और पास-बुक में प्रविष्टि कर दी गई है।

दिनांक : .....

प्राधिकृत अधिकारी के हस्ताक्षर

यदि लागू नहीं होता हो तो काट दे।

प्रपत्र 5

(कृपया पैराग्राफ 8 देखें)

सेवा-निवृत्त होने वाले सरकारी कर्मचारियों की जमा योजना, 1989 के अन्तर्गत खाता संख्या ..... के बारे में पहले किए गए नामांकन का निरस्तीकरण अथवा उसमें परिवर्तन करना।

सेवा में,

प्रबन्धक,

..... बैंक,

.....

मैं, ..... सेवा-निवृत्त होने वाले सरकारी कर्मचारियों की जमा योजना, 1989 के अन्तर्गत खाता संख्या ..... का जमाकर्ता उपरोक्त खाते के बारे में मेरे द्वारा किए गए दिनांक ..... के नामांकन को एतद्वारा निरस्त करता हूँ।

निरस्त किए गए नामांकन के स्थान पर, मैं एतद्वारा निम्नलिखित व्यक्ति (व्यक्तियों) को नामांकित करता हूँ जो अन्य सभी व्यक्तियों को छोड़कर, उक्त खाते में देय राशि का भुगतान प्राप्त करने के पात्र होंगे।

क्रम संख्या	नामांकित (नामांकितियों) का नाम	पूरा पता	अवयस्क के मामले में नामांकित की जन्म-तिथि	प्रत्येक नामांकित की आनु-पातिक राशि
-------------	--------------------------------	----------	---	-------------------------------------

केवल परिवर्तन के मामले में भरा जाए।

बैंकि क्रम संख्या (संख्याओं) . . . . . पर उल्लिखित नामांकित व्यक्ति अवयस्क है/हैं, इसलिए मैं श्री/श्रीमती/कुमारी . . . . . (नाम और पूरा पता) को मेरी मृत्यु हो जाने पर नामांकित व्यक्ति (व्यक्तियों) की अवयस्कता के दौरान, खाते में देय राशि प्राप्त हो करने के लिए नियुक्त करता हूँ।

यदि लागू नहीं होता हो तो काट दें।

जमाकर्ता का पता :

जमाकर्ता के हस्ताक्षर/अंगूठे का निशान

(1) साक्षी :

नाम :

पता :

(2) साक्षी :

नाम :

पता :

### सेखा कार्यालय के उपयोग के लिए

नामांकन के उपर्युक्त निरस्तीकरण/परिवर्तन को खाते में पंजीकृत कर लिया गया है और पास-बुक में प्रविष्टि कर दी गई है।

दिनांक . . . . .

प्राधिकृत अधिकारी के हस्ताक्षर

### MINISTRY OF FINANCE (Department of Economic Affairs)

#### NOTIFICATION

New Delhi, the 7th June, 1989

G.S.R. 598(E).—The Government of India hereby notifies following Deposit Scheme with effect from 1st July, 1989 until further orders.

2. Short titles.—This Scheme may be called Deposit Scheme for Retiring Government Employees, 1989.

3. Definition :—In this Scheme, unless the context otherwise requires :

- (a) 'Account' means an account opened under this scheme.
- (b) 'Accounts Office' means any branch of State Bank of India or its subsidiaries or any other nationalised banks, as may be authorised to accept deposits under the scheme.
- (c) 'Depositor' means a retired Central or State Govt. Employee by whom or on whose behalf money is deposited in an account and deposit means money so deposited.
- (d) 'Retirement benefits' mean any payment due to the depositor on account of his retirement whether on superannuation or otherwise and includes following payments:—

- (i) Balance at the credit of employee in any of the Government Provident Funds.
  - (ii) Retirement/superannuation gratuity.
  - (iii) Commuted value of pension.
  - (iv) Cash equivalent of leave, and
  - (v) Savings element of Government insurance scheme payable to the employee on retirement
4. Opening of account : (a) Any depositor may open an account with any accounts office within three months from the date of receiving the retirement benefits, for depositing the amount not exceeding the total retirement benefits, by applying in Form 1, or as near thereto as possible, together with
- (i) a locally executed cheque, pay order or demand draft, for the amount of deposit, and
  - (ii) a certificate from the employer indicating retirement benefits.

Provided that a depositor who has received the retirement benefits before the notification of this Scheme, may open an account within three months from the date of commencement of the scheme.



(b) On receipt of an application under sub paragraph (a) above, the accounts office shall open an account in the name of depositor and issue him a provisional receipt.

(c) After realisation of the cheque, pay order or demand draft as the case may be, a pass book in Form 2, shall be issued in exchange of the provisional receipt indicating the name of the depositor, his address, the amount of deposit(s) made, and account number, duly initialled by an authorised official of the accounts office.

(d) Date of realisation of the cheque, pay order or demand draft shall be the date of deposit and the deposit shall be deemed to be made on that date only.

(e) A depositor may open only one account under this scheme, provided that where the retirement benefits have been received on different dates, more than one deposit can be made in this account. Such deposits shall be made within three months from the date of receiving that retirement benefit from the Government.

#### 5. Deposits and withdrawals :

(a) The account shall be opened with a deposit of a minimum of one thousand rupees, and all deposits will be in the multiples of one thousand rupees.

(b) All withdrawals shall be in the multiple of one thousand rupees.

(c) A depositor may, at his option, withdraw by applying in Form 3 or as near hereto as possible, the entire balance or part thereof after the expiry of three years from the date of deposits. Where depositor elects to make part withdrawal, the balance amount will be held as a deposit in the account.

(d) The depositor may also make premature withdrawal of principal amount subject to the conditions specified in paragraph 7.

(e) There shall not be more than one withdrawal in respect of a deposit in a calendar year.

#### 6. Interest on Deposits :

(a) All deposits made in accordance with this scheme shall carry interest at the rate of 9% per annum from the date of the respective deposits. The interest will be paid from the date of deposit to 30th June/31st December as the case may be and thereafter, interest

will be paid half-yearly on the 30th June and 31st December. The interest in fraction of a rupee will be rounded off to the next higher rupee.

(b) Where on expiry of three years, the account is continued the balance amount in the account will earn interest at the same rate till the account is closed.

(c) If so authorised, interest payable every six months may be deposited by accounts office in a separate savings account opened by depositor at that accounts office.

(d) Interest due on the deposits but not drawn on due date will continue to earn interest at 9% as applicable to principal amount so long as the interest remains in deposit.

#### 7. Premature withdrawal :—

(a) No withdrawal can be made by the depositor during the first year from the date of the deposit.

(b) Where depositor makes a withdrawal of any amount after expiry of one year but before expiry of three years from the date of deposit, the interest on amount withdrawn will be payable at the rate of 4% from date(s) of deposit upto the date of withdrawal, interest at 9%, if already paid, being adjusted at the time of withdrawal.

#### 8. Joint Accounts & Nomination :

(a) The account may be opened by the depositor either in his name or jointly with his spouse.

(b) Where the Account is held in a single name :

(i) The depositor may at the time of opening the account or any time thereafter, but before closure of the account, nominate in Form 4, a person or persons, who in the event of his death shall receive the payment due on the account.

(ii) A nomination made by depositor may be cancelled or varied by a fresh nomination in Form 5 by giving notice in writing to account office in which account stands.

(iii) Every nomination and every cancellation or variation thereof shall be registered in the accounts office and shall be valid from the date of such registration, the particulars of which shall be entered in the Pass Book.



9. Closure of Account :—

- (a) The account may be closed by the depositor on or after the expiry of three years from the date of initial deposit or last deposit where more than one deposit is made in the account.
- (b) If the depositor dies within the period of three years, or thereafter, the account shall be closed as soon as death is reported to the bank and the amount paid to the nominee, where, however, the deposit account is held jointly with the spouse or where the sole nominee is the spouse of the depositor, the spouse may, at his/her option, request for continuance of the account and the account then shall be continued in the name of such spouse on same terms and conditions as applicable to account.

10. Pass Book :—The Pass Book shall be presented to accounts office at the time of collecting interest and also at the time of withdrawal and closure.

11. Transfer from one accounts office to another :—A depositor may apply for transfer of his account from one accounts office to another accounts office due to change of his residence.

12. Issue of duplicate pass-book :—In the event of loss or destruction of a pass book issued by an accounts office, the office may, on an application made to it in this behalf, and on payment of rupee one by the depositor, issue a duplicate thereof to him.

13. Power to relax :—Where the Central Government is satisfied that the operation of any of the provisions of this Scheme causes undue hardship to a subscriber, it may, by order, for reasons to be recorded in writing, relax the requirements of that provision.

[No. F.2/14/89-NS-II]

By Order of the President,  
K.V.R. NAIR, Addl. Secy.

FORM - I

(See Para 4)

Serial No . . . . .

Name and address of Bank

Form of application for opening an account under Deposit Scheme for Retiring Government Employees, 1989.

Name & Agency No. of Agent introducing the account.....

Signature of Agent.....

To

The Manager,

Bank of.....

.....

Sir,

1. I hereby apply for opening an account under the Deposit Scheme for Retiring Government Employees, 1989, in my name and tender herewith Rs..... (Rupees.....) through cheque/pay order/demand draft as the initial deposit.

Permanent address of depositor.....

2. I agree to abide by the provisions of the above scheme.

3. I hereby declare that I am not maintaining any other account under the scheme.

4. A copy of certificate from employer indicating retirement benefits is enclosed

5. I nominate the persons mentioned below to whom, to the exclusion of all other persons, in the event of my death, the amount standing to my credit in the Account would be payable.

Sl. No.	Name(s) of the nominee(s)	Full address	Date of birth of nominee(s) in case of minor.	Proportionate amount for each nominee.
---------	---------------------------	--------------	---	--

As the nominee(s) at serial No.(s) specified above is/are minor(s), I appoint Shri/Smt./Kumari.....  
.....address..... to receive the sum due under the said account in the event of my death during the minority of the nominee(s).

Signature of witness :

Name and address :

Date.....

Depositor

### FOR THE USE OF ACCOUNTS OFFICE

The account has been opened on.....with Rs.....  
under Deposit Scheme for Retiring Government Employees, 1989 Account No.....  
Pass Book No.....has been issued.

Date.....

Authorised Officer.

### FORM - 2

[See Para-4(c)]

Form of Pass Book to be issued to the depositor under Deposit Scheme for Retiring Government Employees, 1989.  
Cover Page  
Obverse

Deposit Scheme for Retiring Government Employees, 1989.

### PASS BOOK

Serial No.....

Name & Address of Bank.....

Name of the Account Holder.....

Account No . . . . .

Ledger No.....

Folio No.....

Cover Page

Reverse

Account No.....

Name.....

Address.....

Date of Issue.....

## Particulars regarding nomination

Sl. No.	Name of the Nominee	Permanent Address	Date of birth of nominee in case of minor.
---------	---------------------	-------------------	--

(Signature of issuing authority)

Manager  
(Name of the Bank)

Form of Pages inside the book.

Date	Particulars	Amount	Amt. deposited	Amt. withdrawn	Int. paid	Balance	Signature.
1	2	3	4	5	6	7	8

## FORM - 3

[Sec Para-5(c)]

Name and address of Bank

Application for withdrawal under the Deposit Scheme for Retiring Government Employees, 1989.

The Manager.

Bank of.....

I wish to withdraw from the Deposit Scheme for Retiring Government Employees, 1989 Account No.....  
a sum of Rs.....(Rupees.....) A period  
.....years have expired from the date of deposit.

2. The Pass Book No.....is enclosed.

Date :

Place :

Signature or Thumb  
Impression of depositor.

## To be used by the Accounts Office

Date of initial deposit .....

Amount available in the account Rs.....

Date on which last withdrawal was allowed.....

Amount available for withdrawal in accordance with para.....of the scheme.

Withdrawal of a sum of Rs.....sanctioned.

Signature of official.

## RECEIPT

Received a sum of Rs.....(Rupees.....) by way of withdrawal from Deposit Scheme for Retiring Government Employees, 1989.

Date :

Signature or Thumb

Place :

impression of depositor.

## FORM - 4

(See Para 8)

NOMINATION UNDER THE DEPOSIT SCHEME FOR RETIRING GOVERNMENT EMPLOYEES, 1989  
To

The Manager,

Bank of.....  
.....

I.....hereby nominate the person(s) mentioned below to whom, to the exclusion of all other persons, in the event of my death, the amount standing to my credit in the account under Deposit Scheme for Retiring Government Employees, 1989 Account No..... at the time of my death would be payable.

Sr. No.	Name(s) of the nominee(s)	Full address(es)	Date of birth of nominee(s) in case of minor.	Proportionate amount for each nominee.
---------	---------------------------	------------------	---	--

\*As the nominee(s) at serial No.(s).....specified above is/are minor(s), I appoint Shri/Smt./Kumari..... address.....to receive the sum due under the said account in the event of my death during the minority of the nominee(s)

Signature of witness :

Name and address :

Signature/Thumb

Date :

impression of depositor

## FOR THE USE OF ACCOUNTS OFFICE

The above nomination has been registered on.....and an entry made in the pass book.

Date.....

Signature of Authorised Officer

\*Delete if not applicable

## FORM - 5

(See Para 8)

Cancellation or Variation of Nomination previously made in respect of Account No.....under Deposit Scheme for Retiring Government Employees, 1989

To

The Manager,

Bank of.....  
.....

I.....the depositor under Deposit Scheme for Retiring Government Employees, 1989 Account No.. ....hereby cancel the nomination dated..... made by me in respect of the aforesaid account.

\*In place of the cancelled nomination, I hereby nominate the person(s) mentioned below who shall on my death, become entitled to the payment of the sum due on the above account, to the exclusion of all other persons.

S. No	Name of the nominee(s)	Full address	Date of birth of the nominee in case of minor	Proportionate amount for each nominee-
-------	------------------------	--------------	---	--

\*To be filled in case of variation only.

†As the nominee(s) at Serial No (s).....is/are minor(s), I appoint Shri/ Smt /Kumar.....(Name & full address) as the person to receive the sum due on the account in the event of my death during the minority of the nominee(s).

†Delete if not applicable  
Depositor's Address.

Signature/Thumb impression of depositor-

(1) Witness :  
Name :  
Address :

(2) Witness :  
Name :  
Address :

#### FOR THE USE OF ACCOUNTS OFFICE

The above cancellation/variation of the nomination has been registered in the ledger and entered in the pass book.

Date.....

Signature of the Authorised Officer.

